

Министерство образования и науки Российской Федерации
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ТГУ)
Экономический факультет
Кафедра Мировой экономики и налогообложения



Утверждаю декан ЭФ
Сахарова З.Е.
«18» ноября 2014г.

**ПРОГРАММА И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКЕ
Часть 1**

Для специальности

Налоги и налогообложение

Факультет

экономический

Кафедра

Мировая экономика и налогообложение


курс

V (пятый)

Томск 2014 г.

Программа утверждена на заседании кафедры Мировая экономика и налогообложение
Протокол № 4 от «18» ноября 2014 г.

Зав. каф. Мировая экономика и налогообложение
Д.э.н., профессор


Л.С. Гринкевич

Программа утверждена на заседании метод. комиссии
экономического факультета № 4 от «18» ноября 2014 г.

Председатель метод. комиссии:
К.э.н, доцент


Ю.А. Рюмина

Составители:
Старший преподаватель Горюнов Н.П.

ПРОГРАММА
и методические указания для студентов V курса
экономического факультета Томского государственного
университета по преддипломной практике в банке, страховой организации, инвестиционной
компании, других организаций финансового сектора экономики (далее ОФСЭ)

Общие указания

Преддипломная практика имеет своей целью закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения курсов «Организация и менеджмент производственных операций», «Внутрифирменное планирование», «Основы логистики», «Менеджмент», «Маркетинг», «Бухгалтерский учет», «Финансовое право», «Рынок ценных бумаг», «Финансы, кредит, денежное обращение», «Банковское дело», «Налогообложение организаций финансового сектора экономики» и др.

Срок прохождения практики с 12 января 2015 г. по 08 февраля 2015 г.
Защита отчетов производится с 09 февраля 2015 г. по 14 февраля 2015 г.

Перечень мест прохождения практики для студентов очного отделения устанавливается на основе типовых договоров с базовыми организациями. В отдельных случаях допускается прохождение ее не в базовых организациях (с разрешения декана и при согласии администрации предприятия).

Практика проводится:

Для кредитных учреждений в отделе бухгалтерского учета, налогообложения (при его наличии), планово-экономическом,

Для иных организаций финансового сектора в отделе бухгалтерского учета (налогообложения при наличии), планово-экономическом.

Для руководства практикой на каждом предприятии назначается руководитель из числа квалифицированных специалистов экономических подразделений, имеющих высшее специальное образование, который утверждается приказом руководителя. Руководитель должен оказывать студентам помощь в сборе необходимых материалов, контролировать выполнение программы и ведение дневника, распределять студентов по подразделениям, проводить консультации и при необходимости организовывать консультации квалифицированных специалистов по отдельным разделам программы. Научный руководитель от кафедры имеет право при отсутствии необходимых материалов изменить программу практики с учетом возможностей организации-места практики и проблем, исследуемых студентом в дипломной работе.

Методическое руководство осуществляется преподавателями кафедры. Они оказывают помощь в организации прохождения практики, проводят консультации, контролируют ход выполнения программы и проверяют отчеты.

Отчет представляется на кафедру в установленные сроки. Студенты, проходящие практику в других городах, должны написать заявление на имя декана факультета в двух экземплярах (для деканата и для кафедры) с целью продления срока защиты отчетов.

По каждому вопросу должны быть сделаны выводы и, при необходимости, предложены рекомендации по улучшению метода ведения работы. Полностью должно быть исключено дублирование расчетов в нескольких отчетах.

В период практики студенты подчиняются правилам внутреннего распорядка, действующим в организации, и в случае нарушений на них могут налагаться руководством взыскания, вплоть до снятия с практики, о чем сообщается ректору университета. Студенты, не выполнившие программы, получившие отрицательный отзыв от руководителя или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются на практику вторично или отчисляются из университета.

В первый день явки на предприятие студенты должны быть ознакомлены с правилами техники безопасности.

Приступать к прохождению практики без прохождения инструктажа по технике безопасности ЗАПРЕЩАЕТСЯ!

Отчет по практике должен включать следующие три раздела:

Раздел 1 - *Общая характеристика ОФСЭ, структурного подразделения, в котором студент непосредственно проходит практику.*

Раздел 2 – *Общая характеристика нормативных документов (в том числе внутренних локальных актов организации), регламентирующих методологические аспекты налогообложения в организации-месте практики.*

Раздел 3 – *Анализ системы налогообложения организации – места практики.*

Раздел 1. Общая характеристика ОФСЭ

В данном разделе следует отразить следующие вопросы:

1. Организационно-правовая форма, год создания организации.
2. Организационная структура, взаимосвязь между отделами, структура отделов, наличие филиалов и отделений.
3. Краткая характеристика организации по видам деятельности, видам предоставляемых услуг.
4. Рассмотреть структуру баланса и отчет о прибылях и убытках организации за предшествующий финансовый год, взаимосвязь разделов, основные показатели.
5. Дать общую характеристику клиентов организации (без конкретного указания наименований, адресов, руководителей и другой аналогичной информации).
6. Проанализировать кадровый состав структурного подразделения – места практики (без указания персональных данных !).

Раздел 2. Общая характеристика нормативных документов (в том числе внутренних локальных актов организации), регламентирующих методологические аспекты налогообложения в организации-месте практики.

В данном разделе проводится анализ федерального, регионального, отраслевого законодательства прямо или косвенно регламентирующих вопросы налогообложения организации – места практики.

В отдельном параграфе в данном разделе приводится характеристика основных положений внутренних локальных документов (в первую очередь приказа по учетной политике), регламентирующих вопросы налогообложения.

Раздел 3. Анализ системы налогообложения организации – места практики

Настоящий раздел может формироваться двумя вариантами.

Вариант 1.

Применяется в том случае, если организацией – места практики студенту представляются налоговые декларации, налоговые регистры, иные документы, на основании которых возможно провести подробный анализ системы налогообложения организации.

На основе имеющихся документов необходимо дать характеристику по следующим вопросам:

Налог на прибыль:

Порядок определения доходов в целях исчисления налога на прибыль,

Порядок определения расходов в целях исчисления налога на прибыль (применительно к группам доходов),

Налоговый учет, налоговые регистры, налоговая отчетность.

Налог на добавленную стоимость:

Формирования налоговой базы,

Налоговый учет, налоговые регистры и налоговая отчетность;

Иные налоги, уплачиваемые организацией.

Взаимоотношения организации и налоговых органов:

формы и методы налогового контроля,

характеристика информации и документов, предоставляемых организацией налоговым органам, со ссылкой на нормативные и распорядительные документы.

Вариант 2.

Применяется в том случае, если организацией – места практики студенту не представляются документы, на основании которых возможно провести анализ налогообложения организации.

В данном случае необходимо перейти по ссылке Центрального банка России <http://www.cbr.ru/credit/>, в поисковой строке «Данные по состоянию на последняя отчетная дата» набрать наименование

головного офиса банка, в котором проходит практика (например, ВТБ 24) → найти **Б** выбор банка → Отчет о прибылях и убытках → форма 102, квартальная, на 1 января 2012., в **полном** объеме → просмотр.

На основе распечатанного отчета формируются налоговые регистры по доходам и расходам в разрезе двух налогов: налог на прибыль, налог на добавленную стоимость.

На основе налоговых регистров производится расчет налоговых окладов по указанным налогам.

Внимание! Сумма налога, указанная в разделе 8 Отчета о прибылях и убытках **во** внимание не принимается!

Налоговые декларации, составлять не нужно.

Отчет о прибылях и убытках формы 102 распечатывается исключительно в html **Ф**ормате!

Вариант 2 может быть использован только при прохождении практики в банках, **а** также иных организациях финансового сектора – мест практики, представивших подробный отчет о прибылях и убытках по классифицированным доходам и расходам, отражающим специфику организации!

Документы, на основании которых проведен анализ налогообложения (вариант 1), составлены налоговые регистры и произведены расчеты (вариант 2) включаются в состав отчета.

Реквизиты позволяющие провести идентификацию клиентов организации места практики (по варианту 1) подлежат удалению из форм документов.

Министерство образования и науки Российской Федерации
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ТГУ)
Экономический факультет
Кафедра Мировой экономики и налогообложения

ОТЧЕТ
о прохождении преддипломной практики

в _____
(название предприятия)

Студента ____ курса, группы _____

(Ф.И.О.)

Руководители практики:
от предприятия

(Ф.И.О., должность)

от ТГУ
_____ Горюнов Н.П., старший преподаватель

Оценка
