

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан экономического ф-та,  
к.э.н., доцент  
З.Е. Сахарова  
«    »    2013 г.

ПРОГРАММА И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ПРЕДИПЛОМНОЙ (АНАЛИТИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ БАКАЛАВРИАТА

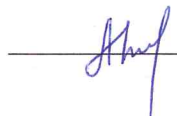
Направление подготовки	«Экономика»
Профили подготовки	«Финансы и кредит» «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Факультет	Экономический
Кафедра	Финансов и учета
Курс	IV (четвертый)

Томск 2013

Программа и методические указания утверждена на заседании кафедры финансов и учета

Протокол № 7 от « 17 » Декабрь 2013 г.

Зав. кафедрой финансов и учета,  
Д.э.н., профессор

 А.А. Земцов

Программа и методические указания утверждены  
на заседании методической комиссии  
экономического факультета « 25 » 12 2013 г.

Председатель методической комиссии  доцент Ю.А. Рюмина

Составители:

Д.э.н., профессор Н.А. Тюленева,  
Старший преподаватель Н.К. Сагайдачная

## 1. Общие положения

### 1.1 Цель и задачи практики

*Цель* – закрепление полученных теоретических знаний и приобретение практических навыков работы в области анализа, финансов и налогообложения.

#### *Задачи:*

- ознакомление с финансовой структурой организации;
- изучение учетной политики организации и ее влияние на конечный финансовый результат;
- изучение законодательной и нормативной документации, регламентирующей деятельность организации;
- сбор фактического материала, выполнение необходимых расчетов, анализ финансовых и нефинансовых показателей, оценка работы организации (ее структурных подразделений) на основе проведенных исследований и выполненных расчетов;
- написание и представление отчета о прохождении практики

### 1.2. Организация практики

Срок прохождения практики установлен для бакалавров дневной и вечерней форм обучения - с 8 января по 2 февраля; заочной формы обучения (030) - до 10 января.

Перечень мест прохождения практики для бакалавров дневной формы обучения определяется выпускающей кафедрой финансов и учёта.

Преддипломная практика может проходить на базе:

- крупных и средних промышленных предприятий;
- малых предприятий, включая торговые организации;
- коммерческих банков и их филиалов;
- страховых компаний;
- бюджетных учреждений;
- государственных органов управления.

Защита отчетов проходит в течение 10 дней после представления отчета па кафедру. Практика проводится в отделах, непосредственно связанных с учетно-аналитической и финансовой работой (бухгалтерия, планово-экономический отдел, финансовый отдел и т.д.).

Методическое руководство осуществляется преподавателями кафедры «Финансы и учет».

Отчет представляется на кафедру полностью оформленным, подписанным руководителем организации и заверенным печатью.

### 1.3 Содержание практики

Отчет по практике должен включать следующие три раздела:

## *Раздел 1. Общая характеристика финансовой структуры организации.*

## *Раздел 2. Экономический анализ.*

## *Раздел 3. Финансы и налогообложение.*

Все три раздела выполняются полностью. В случае отсутствия какого-либо вопроса программы практики в конкретной организации, излагается методика решения данного вопроса и, при необходимости, выполняются расчеты на условном примере. Исключается дублирование расчетов в разных отчетах. Возникающие отклонения от программы практики следует согласовать с преподавателем – руководителем преддипломной практики. По результатам аналитических исследований в отчете должны быть определены ключевые проблемы и причины их возникновения, предложены варианты решения этих проблем с прогнозом возможных результатов. Источники информации следует представить в Приложении в формализованном виде (бланки, документы, формы отчетности и т.п.).

## **2. Методические указания по составлению отчета**

### **Программа преддипломной (аналитической) практики для промышленных предприятий**

#### **Раздел 1 Общая характеристика финансовой структуры организации**

В данном разделе следует отразить следующие вопросы.

1. Финансовая структура организации (схема). Центры ответственности.
2. Информационные потоки финансового и управленческого анализа (примерная схема взаимосвязей). Использование компьютерных технологий в принятии управленческих решений по анализу, финансовому планированию и налогообложению.
3. Функциональные обязанности главного бухгалтера и финансового директора. Распределение обязанностей работников бухгалтерии. Наличие специалистов, имеющих квалификационный аттестат профессионального бухгалтера, финансового менеджера, либо аудитора (в процентном отношении к общему числу работников экономического профиля)
4. Перечень основных законодательных документов, регламентирующих финансово-экономическую деятельность организации в современных условиях.

#### **Раздел 2. Экономический анализ**

При подготовке данного раздела информацию рекомендуется сгруппировать по следующим трем направлениям.

**2.1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основная информационная база анализа.**

- \* Учетная политика организации и её отражение в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- \* Состав годовой бухгалтерской отчетности.

#### **2.2. Управленческий анализ**

Методика анализа использования производственных и финансовых ресурсов. Методика комплексной оценки бизнеса. Методика рейтинговой оценки финансового состояния предприятия-эмитента.

- \* Сметное планирование (бюджетирование) на предприятии и анализ исполнения смет.
- \* Маржинальный анализ.
- \* Калькулирование и анализ себестоимости продукции.

#### **2.3. Финансовый анализ**

- \* Анализ финансовых результатов.

Методика анализа доходов организации. Методика анализа расходов организации. Анализ показателей прибыли. Расчет показателей прибыльности /



доходности (рентабельности). Расчет показателей деловой активности. Анализ использования прибыли.

Факторный анализ показателей прибыли. Влияние инфляции на финансовые результаты.

\* Анализ финансового состояния.

Структурный анализ активов и пассивов организации. Оценка ликвидности бухгалтерского баланса: расчет абсолютных и относительных показателей ликвидности. Расчет чистых активов и методика их анализа. Определение характера (типа) финансовой ситуации по степени устойчивости. Расчет относительных показателей финансовой устойчивости. Оценка потенциального банкротства (Z - счет). Анализ исполнения обязательств перед бюджетами соответствующего уровня и государственными внебюджетными фондами.

Анализ движения денежных средств по видам деятельности: текущей, инвестиционной, финансовой.

\* Анализ основных средств.

\* Анализ нематериальных активов.

\* Анализ оборотных активов.

\* Анализ инновационной деятельности организации.

\* Методики анализа финансового состояния, применяемые на предприятии.

\* Анализ стоимости и эффективности бизнеса.

*Примечание.* При написании второго раздела использовать данные бухгалтерской (финансовой) отчетности за последние три года.

Для сравнения финансовых и нефинансовых показателей следует брать сопоставимый период времени. Возможно использование данных с помесечной или поквартальной разбивкой.

Перечень вопросов, обязательных для включения в отчет по преддипломной практике по разделу «**Экономический анализ**» приведен в *Приложении 1*.

### Раздел 3. Финансы и налогообложение

В данном разделе следует рассмотреть следующие вопросы:

1. Финансовое планирование в организации: виды, периодичность, форма, состояние.

2. Основные виды финансовых расчетов в организации: расчет выручки, прибыли, себестоимости, амортизации.

3. Виды налогов, уплачиваемых предприятием, их характеристика. Примеры расчетов (за квартал, год). Налоговая нагрузка и ее расчет.

Отчет по практике является основным документом, отражающим выполнение бакалавром программы практики.

Материалы отчета могут быть использованы при подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР).

Объем отчета до 40-45 страниц без учета приложений.

### **Программа преддипломной (аналитической) практики для торговых организаций**

1. Анализ товарооборота (оптового и розничного).
  2. Анализ товарных запасов и товарооборачиваемости.
  3. Анализ издержек обращения.
  4. Анализ численности работников, производительности и оплаты их труда.
  5. Анализ основных средств и финансовых вложений организации.
  6. Анализ прибыли и рентабельности.
  7. Анализ финансового состояния торговой организации. Расчет «Z-счета».
  8. Финансовые взаимоотношения торговой организации с государством по поводу уплаты налогов и страховых взносов.
  9. Расчет налога на прибыль в организации.
  10. Правила и порядок расчетов наличными денежными средствами.
  11. Основные формы безналичных расчетов, их использование в организации.
- Система очередности платежей с расчетного (текущего) валютного и других счетов торговой организации (ст.855 ГК, ФЗ о федеральном бюджете).
12. Платежный баланс (календарь) организации.
  13. Компьютерные технологии принятия управленческих решений по анализу, финансовому планированию и налогообложению.

По материалам проведенного анализа сделайте выводы.

### **Программа преддипломной (аналитической) практики для малых предприятий (МП)**

1. Понятие «малое предприятие». Ознакомление с основными документами, регламентирующими деятельность малого предприятия (устав, форма организации).
2. Структура деятельности малого предприятия. Распределение прав и должностных обязанностей.
3. Ознакомление с характером специфики деятельности МП (профиль и виды выполняемых работ, оказываемых услуг).
4. Анализ хозяйственной деятельности предприятия:
  - а) составление бизнес-плана и формирование портфеля заказов;
  - б) структура и размер основных и оборотных фондов, показатели их использования;
  - в) анализ показателей деятельности предприятия; себестоимость, объем реализованной продукции (работ, услуг), выручка от реализации продукции, работ, услуг; размер доходов и затрат от операций, не связанных с производственной деятельностью;
  - г) анализ доходов, расходов, прибыли и рентабельности организации;
  - д) анализ инвестиционной деятельности.



5. Взаимоотношения МП с бюджетом, внебюджетными фондами, налоговыми органами: по какой системе налогообложения работает предприятие (общая, УСН, ЕНВД, совмещение), какова налоговая нагрузка, характеристика налогов или спец. режимов налогообложения, примеры расчетов за квартал, год.

6. Взаимоотношения МП с банками и другими финансово-кредитными учреждениями.

По материалам проведенного анализа сделайте выводы.

### **Программа преддипломной (аналитической) практики в налоговых органах**

При прохождении практики в налоговых органах следует получать и использовать необходимую для выполнения программы информацию в виде инструктивных материалов ГНИ, разъяснений и особенно актов налоговых инспекций, составляемых по результатам проверок, бесед с налоговыми инспекторами. Именно из актов, где подробно описываются нарушение налогового законодательства, следует приводить примеры и расчеты, в т.ч. по штрафным санкциям, не указывая при этом названия конкретного предприятия.

1. Методы контроля, применяемые налоговой инспекцией при проверках юридических лиц.

2. Проведение документальной проверки на предприятии.

3.. Проверка правильности учета затрат на производство и реализацию продукции, работ и услуг по отдельным видам затрат, по их сумме в целом.

4. Проверка правильности отнесения конкретных видов затрат на себестоимость продукции, работ и услуг и составления отчетности по себестоимости.

5. Проверка правильности отражения фактической реализации продукции, работ и услуг.

6. Проверка правильности определения размера прибыли и налога на прибыль, своевременности их перечисления в бюджеты.

7. Проверка полноты, законности, правильности оформления и порядка учёта бухгалтерских документов.

8. Проверка правильности формирования налогооблагаемой базы по НДС, акцизам.

9. Проверка правильности определения среднесписочной численности работающих.

10. Проверка правильности начисления оплаты труда и НДФЛ.

11. Компьютерные технологии, обеспечивающие учет налогоплательщиков, а также контроль за своевременным поступлением платежей в бюджет и внебюджетные фонды, правильным исчислением и своевременном представлении квартальной и годовой отчетности, налоговых расчетов, декларации и т.п.

### **Программа преддипломной (аналитической) практики в кредитных учреждениях**

1. Аналитическая работа в банке

Назначение и содержание аналитической работы в банке

Состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности банка

- \* Анализ доходов банка.
- \* Анализ расходов банка.
- \* Расчет и анализ показателей прибыли и рентабельности.
- \* Структурный анализ активов и пассивов коммерческого банка.
- \* Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
- \* Анализ финансовой устойчивости коммерческого банка.
- \* Рейтинговая оценка финансового состояния коммерческого банка.

2. Налогообложение в банке.

- \* Налог на прибыль банков, отличие от налогообложения предприятий.
- \* Платежи банка в местный бюджет.
- \* Финансовые взаимоотношения банков с внебюджетными фондами: порядок и сроки уплаты страховых взносов, расчеты.
- \* Особенности налогооблагаемой базы при налогообложении прибыли (по сравнению с предприятием).
- \* Особенности налогооблагаемой базы при налогообложении имущества (по сравнению с предприятием).

3. Оценка кредитоспособности коммерческой организации.

- \* Экспресс-анализ бухгалтерского баланса.
- \* Анализ наличия и эффективности использования имущества организации.
- \* Анализ доходов, расходов и прибыли организации (формирование и использование).
- \* Анализ ликвидности бухгалтерского баланса организации.
- \* Определение уровня кредитоспособности.

4. Компьютерные технологии принятия управленческих решений по анализу финансового состояния банка и оценки кредитоспособности заемщиков коммерческого банка.

## Приложение 1

Перечень вопросов, обязательных для включения в отчет по преддипломной практике по разделу «**Экономический анализ**».

I. Общая характеристика организации с применением SWOT-анализа.

*Выводы.*

II. Диагностика финансового состояния организации с применением стандартных методов анализа бухгалтерской отчетности.

- ♦ Анализ абсолютных показателей
- ♦ Вертикальный анализ
- ♦ Горизонтальный анализ (базисный и цепной способы)
- ♦ Трендовый анализ
- ♦ Анализ финансовых коэффициентов в разрезе: а) производственной,

б) инвестиционной, в) финансовой деятельности.

*Выводы.*

III. Углубленный анализ с применением количественных методов факторного анализа на примере одного-двух результативных показателей по выбору (например, выручка, прибыль, рентабельность и т.д.).

*Выводы.*

IV. Изучение действующей в организации нормативно-правовой базы с применением контент-анализа (учредительных документов, корпоративных стандартов, приказа об учетной политике, Положения о финансовой структуре, Положения о центрах ответственности и т.д.), а также программных продуктов по учетно-аналитическому обеспечению принимаемых управленческих решений.

*Выводы.*

### **Внимание!**

1. При использовании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности организации из Интернет обязательно ссылка на сайт с указанием даты обращения.

2. При проведении сравнительного анализа деятельности организации дополнительно рекомендуется использовать данные статистических сборников, ежегодников Росстата (Томскстата) по аналогичному виду экономической деятельности.

3. При проведении диагностики финансового состояния организации следует выделить группы показателей, которые Вы считаете наиболее важными с точки зрения оценки:

- ♦ прибыльности / доходности - для менеджеров, собственников и инвесторов;
- ♦ платежной дисциплины - для бюджетов соответствующего уровня и государственных внебюджетных фондов;
- ♦ кредитоспособности - для коммерческого банка.

Объем отчета по разделу «**Экономический анализ**» до 20-25 страниц.

Руководитель практики от кафедры финансов и учета по данному разделу - д.э.н., профессор Н.А. Тюленева.

## Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Национальный исследовательский  
Томский государственный университет (ТГУ)  
Экономический факультет  
Кафедра финансов и учета

### ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

(название организации)

Исполнитель  
Студент  
Группа \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Руководителя практики  
от организации,  
должность

И.О. Фамилия

М.п.

Руководитель практики  
от кафедры,  
должность

И.О. Фамилия

Томск 2013